

南京天文光学技术研究所 QP2018-7-01 <h2 style="text-align: center;">人力资源管理程序</h2>	版 本 号	01
	修 订 号	0
	页 次 号	1/3
<p>1 目的</p> <p>对承担质量管理体系职责的人员规定相应岗位的能力要求, 并进行培训以满足规定要求。</p> <p>2 范围</p> <p>适用于承担质量管理体系规定职责的所有人员的任用和培训。</p> <p>3 职责</p> <p>3.1 人事教育处</p> <p>1) 负责审核各部门《各岗位工作人员职责、权限和任职要求》, 编制研究所《各岗位工作人员职责、权限和任职要求》;</p> <p>2) 负责研究所《年度培训计划》的制定及监督实施; 负责组织对培训效果进行评估, 建立各类人员的培训档案;</p> <p>3) 负责研究生招生、教育、答辩;</p> <p>4) 负责科技人员出国进修安排;</p> <p>5) 人员招聘。</p> <p>3.2 各职能部门</p> <p>1) 编制本部门《各岗位工作人员职责、权限和任职要求》, 交人事教育处审核;</p> <p>2) 负责本部门员工的岗位技能培训。</p> <p>3.3 主管所领导</p> <p>负责批准《各岗位工作人员职责、权限和任职要求》; 负责批准研究所年度培训计划。</p> <p>4 程序</p> <p>4.1 人员安排</p> <p>4.1.1 承担质量管理体系规定职责的人员应是有能力的, 对能力的判断应从教育, 培训技能, 经验方面考虑。</p> <p>4.1.2 各部门负责人编制本部门《各岗位工作人员职责、权限和任职要求》, 报人事教育处审核。</p> <p>4.1.3 人事教育处组织编制研究所《各岗位工作人员职责、权限和任职要求》, 人事教育处处长审核, 报主管所领导批准。</p> <p>4.1.4 《各岗位工作人员职责、权限和任职要求》经审批后, 作为人事教育处选择、招聘、安排人员的主要依据。</p> <p>4.2 培训、意识和能力</p> <p>4.2.1 应识别从事影响质量活动的人员的能力需求, 对科技人员、管理人员、技术工人、内审员、新员工等, 根据他们的岗位责任制制定并实施培训需求。</p> <p>4.2.2 新员工培训</p> <p>1) 研究所入所教育</p>		

南京天文光学技术研究所 QP2018-7-01 <h2 style="text-align: center;">人力资源管理程序</h2>	版本号	01
	修订号	0
	页次号	2/3

包括研究所简介、规章制度、质量方针、质量目标、质量、安全意识、质量管理体系标准基础知识等的培训。在进入研究所一个月内,由人事教育处组织进行。

2) 岗位技能培训

由所在岗位技术负责人组织进行,并进行书面和操作考核,合格者方可上岗。

硕士、博士研究生按国家教育部和中科院研究生院要求进行教育培训。

4.2.3 管理人员培训

研究所鼓励管理人员参加所内组织的培训,同时,根据岗位职责参加中国科学院组织的相关培训。管理人员参加非研究所组织的培训需提前到人事教育处备案。

4.2.4 科技人员培训

科技人员是知识创新主力军,应创造条件使他们的知识不断更新,可以安排出国进修,在职攻读学位等。

4.2.5 技术工人培训

按《工人岗位技术等级标准》执行。

4.2.6 内审员培训

质量管理体系内审员应经培训、考核,持证上岗。

4.2.7 与质量有关人员培训

对各级管理者以及对产品质量有直接影响的人员应按规定的时间间隔进行有关质量管理知识和岗位技能的培训、考核,并按规定要求持证上岗。

4.2.8 通过教育和培训,使员工意识到:

1) 满足顾客和法律法规要求的重要性;

2) 违犯这些要求所造成的后果;

3) 自己从事的活动与研究所发展的相关性。

研究所鼓励员工参与质量管理,为实现质量目标作出贡献。

4.2.9 评价所提供培训的有效性。

1) 通过理论考核、操作考核、业绩评定和观察等方法,评价培训的有效性,评价被培训的人员是否具备了所需的能力;

2) 人事教育处每年对继续教育与培训工作进行总结,评价培训的有效性,征求意见和建议,以便更好制定下年度的培训计划。

4.2.10 人事教育处负责建立、保存员工培训档案;

4.3 培训计划及实施

4.3.1 每年人事教育处根据研究所需求于 12 月制定下年度的培训计划(包括培训内容、对象、时间、考核方式等内容),经主管所长批准后下发各部门,并监督实施。

4.3.2 每次培训各相关部门应填写《培训签到表》及《培训记录表》,记录培训人员、时间、地点、教师、内容及考核成绩等,培训后将有关操作考核记录,证明或试卷等交人事教育处存档。

4.3.3 各部门的计划外培训,应填写《培训申请单》,报人事教育处处长批准,必要时由主管所领导签批,相关部门组织实施。

[illegible]